

**Czynności / procedury realizowane przez
Zespół Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego
w Wodzisławiu Śląskim
po wprowadzeniu stopni alarmowych**

Wodzisław Śląski, dnia 30.08.2013r.

Podstawa prawna:

1. Zarządzenie Nr 74 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 października 2011r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego.
2. Załącznik nr 5 do w/w zarządzenia.
3. Pismo Starosty Powiatu Wodzisławskiego nr WOZ.5532.11.2012 z dnia 30 listopada 2012r. dotyczące realizacji zapisów Zarządzenia nr 74 Prezesa Rady Ministrów.

ALFA - pierwszy stopień alarmowy

Zastosowanie: możliwość wystąpienia zdarzeń o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia.

Charakter alarmu: ogólne ostrzeżenie.

Lp.	Nazwa realizowanego zadania / czynności	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Niezbędne siły i środki	Uwagi
1	Wydanie pisemnego polecenia uruchamiającego w ZSE zadania i procedury związane z wprowadzeniem stopni alarmowych.	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie i przekazanie przedstawicielowi załogi (sekretarzowi ZSE) pisemnego polecenia uruchomienia zadań i procedur związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych. 	Dyrektor ZSE	Sekretarz ZSE	Natychmiast	Środki własne	
2	Rozpoczęcie akcji informacyjnej o konieczności zachowania wzmożonej czujności, szczególnie w stosunku do osób i działań nietypowych.	<ul style="list-style-type: none"> Zwołanie odprawy kierownictwa i podległego personelu celem przekazania informacji. Przekazanie informacji – ostrzeżenie uczniów przez nauczycieli. 	Dyrektor ZSE	Sekretarz ZSE Nauczyciele ZSE	Do 0,5 h od wprowadzenia stopnia alarmowego	Środki własne, łączność telefoniczna, Internet	
3	Zapewnienie w trybie alarmowym personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów i budynku.	<ul style="list-style-type: none"> Zwiększenie obłożenia personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów i budynków. 	Dyrektor ZSE	Kierownik gospodarczy Pracownicy obsługi ZSE,	Do 0,5 h od wprowadzenia stopnia alarmowego	Siły i środki: własne, łączność telefoniczna	

4	Przeprowadzenie wzmożonej kontroli pojazdów oraz osób wchodzących na teren obiektów i budynków.	<ul style="list-style-type: none"> Szczegółowa kontrola osób i pojazdów. 	Portierzy ZSE	Pracownicy obsługi ZSE,	Natychmiast	Siły i środki własne	
5	Ograniczenie ruchu pojazdów i osób do niezbędnego minimum.	<ul style="list-style-type: none"> Wydanie polecenia o ograniczeniu ruchu pojazdów i osób do niezbędnego minimum. 	Kierownik gospodarczy	Pracownicy obsługi ZSE ,	Natychmiast	Siły i środki: własne,	
6	Sprawdzanie obiektu i budynku będącego w stałym użyciu pod względem zachowań osób oraz nietypowych przedmiotów/materiałów.	<ul style="list-style-type: none"> Bieżąca kontrola osób. 	Kierownik gospodarczy	Pracownicy obsługi ZSE,	Natychmiast	Siły i środki własne	
7	Zamknięcie i zabezpieczenie nieużywanych pomieszczeń.	<ul style="list-style-type: none"> Sprawdzenie stanu zamknięcia i zabezpieczenia pomieszczeń. 	Konserwatorzy ZSE	Pracownicy obsługi	Do 2 h od wprowadzenia stopnia alarmowego	Siły i środki własne	
8	Sprawdzenie działania środków łączności funkcjonujących na potrzeby systemu kierowania.	<ul style="list-style-type: none"> Sprawdzenie działania środków łączności. 	Wicedyrektorzy ZSE	Informatyk ZSE	Do 2 h od wprowadzenia stopnia alarmowego	Siły własne	
9	Sprawdzenie działania instalacji alarmowych oraz przepustowości dróg ewakuacji.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrolne sprawdzenie instalacji alarmowych. Kontrola dróg ewakuacji. 	Wicedyrektorzy, Pracownicy obsługi ZSE	Konserwatorzy ZSE	Do 2 h od wprowadzenia stopnia alarmowego	Siły własne	
10	Informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami, porzuconymi paczkami i bagażami.	<ul style="list-style-type: none"> Przekazanie informacji do Policji. 	Wicedyrektorzy ZSE	Wicedyrektorzy ZSE	Natychmiast	Siły własne, środki łączności	

BRAVO - drugi stopień alarmowy

Zastosowanie: możliwość zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia działalnością terrorystyczną lub aktem sabotażu, jednakże bez zidentyfikowania konkretnego celu ataku.

Charakter alarmu: utrzymanie stopnia alarmowego do chwili ustąpienia zagrożenia bez naruszania zdolności placówki do bieżącego działania.

Lp.	Nazwa realizowanego zadania / czynności	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Niezbędne siły i środki	Uwagi
1	Ostrzeżenie personelu o możliwych formach ataku.	<ul style="list-style-type: none"> Zwołanie odprawy kierownictwa i podległego personelu – przekazanie informacji. 	Dyrektor ZSE	Sekretarz ZSE	Natychmiast	Siły własne, łączność telefoniczna, Internet	
2	Zapewnienie w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek aktów terrorystycznych i sabotażowych.	<ul style="list-style-type: none"> Wprowadzenie całodobowych dyżurów. 	Dyrektor ZSE	Cały personel ZSE	Do 2 h od wprowadzenia stopnia alarmowego	Siły własne, łączność telefoniczna,	
3	Wzmocnienie ochrony ważnych obiektów i budynku.	<ul style="list-style-type: none"> Powiadomienie o stopniu alarmowym odpowiednich służb i zwiększenie obłożenia personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów i budynków. 	Dyrektor ZSE	Pracownicy obsługi ZSE	Do 0,5 h od wprowadzenia stopnia alarmowego	Siły i środki: własne, łączność telefoniczna	
4	Wzmocnienie kontroli wszystkich przesyłek pocztowych.	<ul style="list-style-type: none"> Nie otwierać przesyłek podejrzanych. O przesyłkach podejrzanych powiadomić Policję. 	Sekretarz ZSE	Personel administracji	Natychmiast	Siły własne	
5	Dokonanie przeglądu stanu posiadanych zapasów materiałowych i sprzętu.	<ul style="list-style-type: none"> Inwentaryzacja posiadanych zapasów i sprzętu. 	Sekretarz ZSE	Personel obsługi	Do 2 h	Siły własne	

6	Poddanie kontroli przy wejściu osób wchodzących oraz ich bagaży, paczek i innych przedmiotów.	<ul style="list-style-type: none"> • Legitymowanie osób wchodzących. • Kontrola bagaży, paczek, teczek i pojemników. 	Portierzy ZSE	Personel administracji i obsługi	Natychmiast	Siły własne	
7	Wprowadzenie nieregularnych patroli do kontrolowania pojazdów, osób oraz obiektów i budynku w rejonach zagrożonych.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola pojazdów przed obiektami, budynkami oraz na parkingach ZSE. • Kontrola osób w budynkach i w rejonie parkingów. 	Portierzy ZSE	Pracownicy obsługi ZSE	Natychmiast	Siły własne,	
8	Prowadzenie akcji informacyjno-instruktażowych dla pracowników i uczniów w zakresie potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie i rozdanie pracownikom i uczniom ulotek informujących o zagrożeniach. 	Wicedyrektorzy ZSE	Konsultant ZSE	Na bieżąco	Siły własne, łączność telefoniczna, Internet	
9	Informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia: nieznanego pojazdu, porzuconych paczek i bagaży, lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności.	<ul style="list-style-type: none"> • Przekazanie informacji do Policji. 	Dyrektor ZSE	Wicedyrektor ZSE	Natychmiast	Siły własne, środki łączności	

CHARLIE - trzeci stopień alarmowy

Zastosowanie: zaistniało konkretne zdarzenie, potwierdzające cel potencjalnego ataku terrorystycznego lub w przypadku uzyskania informacji o osobach (grupach) przygotowujących działania terrorystyczne lub sabotażowe, albo też wystąpiły zdarzenia o tym charakterze godzące w bezpieczeństwo innych państw i stwarzające potencjalne zagrożenie dla Polski.

Charakter alarmu: utrudnienia mogą naruszyć zdolności placówki do bieżącego działania.

Lp.	Nazwa realizowanego zadania / czynności	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Niezbędne siły i środki	Uwagi
1	Wprowadzenie całodobowych dyżurów dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu.	<ul style="list-style-type: none"> Wprowadzenie całodobowych dyżurów osób funkcyjnych. 	Dyrektor ZSE	Dyrektor, wicedyrektorzy, nauczyciele, personel administracji	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły własne,	
2	Ograniczenie do minimum liczby miejsc ogólnodostępnych w obiekcie/rejonie obiektu.	<ul style="list-style-type: none"> Przekazanie decyzji podległemu personelowi oraz uczniom. Ustalenie harmonogramu dyżurów personelu. 	Wicedyrektor ZSE Kierownik gospodarczy	Personel obsługi	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły i środki własne	
3	W uzasadnionych wypadkach wprowadzenie ścisłej kontroli osób i pojazdów przy wejściu/wjeździe na teren placówki.	<ul style="list-style-type: none"> Szczegółowa kontrola osób i pojazdów wchodzących / wjeżdżających na teren placówki. Prowadzenie ścisłej ewidencji osób wchodzących na teren placówki. 	Dyrektor ZSE	Portier ZSE, personel obsługi	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły własne,	
4	Wprowadzenie scentralizowanego parkowania, w dużej odległości od najważniejszych obiektów.	<ul style="list-style-type: none"> Ścisła kontrola, ograniczenie miejsc parkowania na terenie placówki oraz parkingu i miejsc parkingowych. 	Kierownik gospodarczy	Portier ZSE, personel obsługi	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły i środki własne i obce	

5	Odwołanie lekcji oraz imprez edukacyjnych w szkole .	<ul style="list-style-type: none"> Przekazanie informacji uczniom/rodzicom. 	Dyrektor ZSE Wicedyrektorzy, Nauczyciele,	Informatyk ZSE Sekretarz szkoły, nauczyciele	Niezwłocznie po wprowadzeniu stopnia alarmu	Łączność telefoniczna, Internet	
6	Dokonanie przeglądu dostępnej bazy i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego.	<ul style="list-style-type: none"> Przeprowadzenie przeglądu środków medycznych. Dokonanie oceny możliwości ich wykorzystania. 	Wicedyrektorzy ZSE	Pomoc przedmedyczna	Niezwłocznie po wprowadzeniu stopnia alarmu	Siły i środki własne	
7	Zaktualizowanie bazy danych o alternatywnych możliwościach zaopatrzenia w wodę.	<ul style="list-style-type: none"> Dokonanie przeglądu zawartych umów na dostawę wody. 	Kierownik gospodarczy	Sekretarz ZSE	Niezwłocznie po wprowadzeniu stopnia alarmu	Siły i środki własne i obce	
8	Zweryfikowanie danych o obiektach przeznaczonych dla potrzeb tymczasowego pobytu personelu.	<ul style="list-style-type: none"> Sprawdzenie i uaktualnienie planów ewakuacji personelu. 	Dyrektor ZSE	Kierownik gospodarczy	Niezwłocznie po wprowadzeniu stopnia alarmu	Siły i środki własne	
9	Informowanie odpowiednich służb w przypadku braku możliwości dokonania zabezpieczeń środkami własnymi.	<ul style="list-style-type: none"> Przekazanie informacji do Policji i Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. 	Dyrektor ZSE	Dyrektor ZSE	Natychmiast	Siły własne, środki łączności	

DELTA - czwarty stopień alarmowy

Zastosowanie: wystąpiły zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, powodujące zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub bezpieczeństwa innych państw i stwarzające zagrożenie dla Polski, albo też wysokie prawdopodobieństwo wystąpienia takich działań na terytorium RP.

Charakter alarmu: utrudnienia uniemożliwią bieżące działanie placówki.

Lp.	Nazwa realizowanego zadania / czynności	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Wykonawca	Czas realizacji	Niezbędne siły i środki	Uwagi
1	Zabezpieczenie ciągłości pracy powołanych zespołów zarządzania kryzysowego.	<ul style="list-style-type: none"> Stałe monitorowanie potrzeb. 	Dyrektor ZSE	Cały personel szkoły	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmu	Siły własne,	
2	Przeprowadzenie identyfikacji wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie placówki.	<ul style="list-style-type: none"> Szczegółowa identyfikacja pojazdów. 	Kierownik gospodarczy	Portier ZSE	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmu	Siły własne,	
3	Ograniczenie wjazdu pojazdów na teren placówki.	<ul style="list-style-type: none"> Szczegółowa kontrola pojazdów oraz ich ładunków. 	Kierownik gospodarczy	Portier ZSE	Natychmiast	Siły własne	
4	Wprowadzenie pełnej kontroli dostępu do placówki.	<ul style="list-style-type: none"> Prowadzenie ścisłej ewidencji osób wchodzących na teren placówki. 	Kierownik gospodarczy	Pracownicy obsługi i administracji	Natychmiast	Siły własne	
5	Kontrolowanie wszystkich wnoszonych na teren placówki bagaży i paczek.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrola bagaży , teczek, paczek. 	Portierzy ZSE	Pracownicy obsługi i administracji	Natychmiast	Siły własne	
6	Przeprowadzanie częstych kontroli na zewnątrz budynku i na parkingach.	<ul style="list-style-type: none"> Zwiększenie częstotliwości patrołowania rejonu wokół budynków oraz parkingu i miejsc parkingowych. 	Portierzy ZSE	Pracownicy obsługi i administracji	2 h po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły własne	

7	Ograniczenie liczby podróży służbowych.	<ul style="list-style-type: none"> Anulowanie podróży służbowych. 	Dyrektor ZSE	Dyrektor ZSE	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły i środki własne	
8	Wprowadzenie zakazu przeprowadzania lekcji/zajęć oraz organizowania imprez masowych.	<ul style="list-style-type: none"> Podjęcie decyzji o wprowadzeniu zakazu przeprowadzania lekcji/zajęć oraz organizowania imprez masowych. Poinformowanie uczniów/rodziców o zawieszeniu lekcji/zajęć. 	Dyrektor ZSE	Wicedyrektorzy ZSE	Natychmiast po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły i środki własne	
9	Zapewnienie zaplecza logistycznego oraz medyczno – sanitarnego odpowiednio do możliwego zagrożenia.	<ul style="list-style-type: none"> Sprawdzenie i zabezpieczenie środków transportu. Zapewnienie podstawowych środków medyczno – sanitarnych. Zapewnienie stałego kontaktu z Policją, Strażą Pożarną i . 	Wicedyrektorzy ZSE	Pracownicy administracji	Niezwłocznie po wprowadzeniu stopnia alarmowego	Siły i środki własne oraz obce	

Uwaga:

Wyższy stopień alarmowy może być wprowadzony z pominięciem niższych stopni.

W takim przypadku należy niezwłocznie wykonać wszystkie czynności określone w niższych stopniach.

Zarządzenie Nr 16/2013

Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego

w Wodzisławiu Śląskim

z dnia 30.08.2013r.r.

**w sprawie wprowadzenia czynności/procedur realizowanych przez Zespół Szkół
Ekonomicznych im. Oskara Langego po wprowadzeniu stopni alarmowych**

Na podstawie pisma Starosty Powiatu Wodzisławskiego nr WOZ.5532.11.2012 z dnia 30 listopada 2012r. dotyczącego realizacji zapisów Zarządzenia nr 74 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 października 2011r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego zarządza się co następuje:

1. Wprowadza się do stosowania w Zespole Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego w Wodzisławiu Śląskim „Czynności/procedury realizowane przez Zespół Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego po wprowadzeniu stopni alarmowych”.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2013r.r.
3. Wykonanie zarządzenia – zapoznanie pracowników z treścią dokumentu - powierza - sekretarzowi Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego w Wodzisławiu Śl.